

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА.

ООО "РУСТЕЛ ИННОВАЦИИ", именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий от своего имени на основании записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя от 20.11.2017 г. за государственным регистрационным номером (ГРНИП) 317910200143881, адресует настоящую оферту (предложение) любому физическому и юридическому лицу, в дальнейшем именуемому «Заказчик». Настоящее предложение в соответствии со статьей 435 и п. 2 статьи 437 Гражданского Кодекса РФ является публичной офертой (далее «Договор»), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ, считается осуществление Заказчиком регистрации в учетной системе с WWW-сервера Исполнителя (<https://ipipe.ru>) или оплаты Услуг Исполнителя.

1. Термины и определения

АКЦЕПТ — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего Договора, совершённое путём регистрации на сайте Исполнителя или внесения Заказчиком первой оплаты Услуг Исполнителя.

ХОСТИНГ — Услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации на сервере, подключенному к сети Интернет.

УСЛУГИ — предоставляемые Исполнителем Услуги хостинга и иные сопутствующие Услуги, такие как: Услуги по регистрации доменных имен и прочие, связанные с созданием, размещением и поддержанием информации Заказчиков в сети Интернет. Полный список Услуг указан на сайте Исполнителя по адресу <https://ipipe.ru>

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ — виртуальный индивидуальный счет Заказчика, на котором ведется учет используемых Услуг, включая объем списанных за оказанные Услуги денежных средств и остаток на счете. В зависимости от выбранного Заказчиком способа оплаты пополнение Лицевого счета осуществляется немедленно либо в течении двух рабочих дней после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

ТАРИФНЫЙ ПЛАН — перечень предоставляемых Услуг и система определения их стоимости в зависимости от объема и периода использования. На аккаунте может существовать несколько тарифных планов, но действующим в конкретный момент времени является только один, что определяется его сроком.

ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ХОСТИНГОВЫМ АККАУНТОМ — набор необходимых сервисов, предоставленных Исполнителем Заказчику, позволяющее Заказчику самостоятельно управлять подключением/отключением и использованием Услуг, а также осуществлять иные технические и административные действия с Аккаунтом.

АКТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ — соглашение Исполнителя и Заказчика, фиксирующее объем, качество и период оказания Услуг по Договору в целом или по одному из его этапов.

РАСЧЕТНЫЙ МЕСЯЦ — месяц оказания Услуг.

САЙТ — информационный ресурс Исполнителя, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://ipipe.ru>

КАРТОЧКА ПРЕДПРИЯТИЯ – документ, содержащий набор данных предприятия, используемый в хозяйственном обороте для идентификации Заказчика. Прочие понятия и определения, прямо не определенные настоящим Договором, трактуются в соответствии с законодательством РФ, обычаями делового оборота.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услуги по:

- размещению веб-сайтов (файлов и прочей информации) на собственных ресурсах Исполнителя, имеющих подключение к транспортно-информационным каналам интернет (далее “Услуги виртуального хостинга”);
- регистрации (продлению) доменных имен;
- предоставлению виртуального сервера (VPS) и физического сервера согласно условий, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги на условиях Договора.

2.2. Состав и стоимость Услуг определяются на основании тарифов Исполнителя, размещенных на сайте Исполнителя (<https://ipipe.ru>) и/или в Панели управления (<https://megatool.ipipe.ru> или <https://dedicated.ipipe.ru>), и заказов, направляемых Заказчиком Исполнителю через сайт Исполнителя или через Панель управления. Заказы, направленные Исполнителю указанными способами, признаются полноценными документами, имеющими простую письменную форму.

2.3. Любые действия с доменными именами в зонах .RU и .РФ производятся в соответствии с текущей версией документа Координационного центра национального домена сети сайте по ссылке https://cctld.ru/files/pdf/docs/rules_ru-rf.pdf, включающие в себя Регламенты «О процедуре, подлежащей применению при передаче поддержки сведений о доменном имени между регистраторами» и «О процедуре, подлежащей применению при единовременной передаче поддержки сведений о значительном количестве доменных имен», размещенных на сайте по ссылке <https://cctld.ru/>. При этом в случае противоречия Правил и условий настоящего Договора приоритет имеют положения Правил, установленных Координационным центром национального домена сети Интернет.

2.4. Любые действия с доменными именами в зоне .SU производятся в соответствии с текущей версией документа Фонда Развития Интернет “Правила регистрации доменных имен в домене .SU”, размещенные на сайте по ссылке http://www.fid.su/files/SU_rules.pdf. При этом в случае противоречия Правил и условий настоящего Договора приоритет имеют положения Правил, установленных Фондом Развития Интернет.

2.5. Любые действия с доменными именами в международных зонах производятся в соответствии с действующими техническими регламентами и правилами политики ICANN, а также правилами установленными владельцами Реестров. В случае расхождения (разночтения) условий настоящего Договора с условиями какой-либо политики ICANN, применяются условия такой политики ICANN. В случае расхождения (разночтения) условий правил владельца Реестра с какой-либо Политикой ICANN, применяются условия такой политики ICANN.

2.6. Регистрация доменных имен производится в соответствии с установленными Правилами о регистрации доменных имен, утвержденными Реестрами доменных имен, а также Регистратором доменных имен в выбранной для регистрации домена зоне в случае, если Исполнитель привлекает для регистрации какого-либо аккредитованного регистратора. Исполнитель, по запросам Заказчика может производить регистрацию доменных имен в

международных зонах через своих партнеров: Directi, в соответствии с правилами, опубликованными по ссылке <https://www.resellerclub.com/legal-agreements>, ООО “Регтайм”, в соответствии с правилами, опубликованными по ссылке <https://www.webnames.ru/help/termcond>.

2.7. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги получения SSL - сертификатов при наличии технической возможности. Заказ SSL – сертификатов осуществляется через партнеров: Directi в соответствии с правилами, опубликованными по ссылке <https://www.resellerclub.com/legal-agreements>, Let`s Encrypt в соответствии с правилами, опубликованными на сайте <https://letsencrypt.org/ru/docs/>.

3. Права и обязанности Исполнителя.

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. С момента поступления оплаты по Договору, предоставлять Заказчику Услуги в строгом соответствии с выбранным (с помощью формализованных запросов к Исполнителю, в частности из Панели управления), и оплаченным заказом. Заказы, направленные Исполнителю указанным способом, признаются сторонами полноценными документами, имеющими простую письменную форму.

3.1.3. Размещать на предоставленном Заказчику виртуальном сервере (VPS) программное обеспечение Исполнителя, необходимом для корректной работы VPS и качественного оказания Услуг.

3.1.4. При заказе выделенного сервера, при наличии технической возможности, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика платежа в размере стоимости Услуг за месяц/год (в зависимости от выбранного тарифа) на расчетный счет Исполнителя, установить и настроить выделенный сервер(-а) на площадке обеспеченной постоянным подключением к сети Интернет и начать предоставление Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.5. Предпринять все зависящие от него действия для регистрации выбранного Заказчиком доменного имени в соответствии с правилами регистрации и продления доменных имен указанными в п.п. 2.3 - 2.6 настоящего Договора. Исполнитель не гарантирует Заказчику, что выбранное им доменное имя не будет занято третьей стороной за время оплаты Заказчиком и время выполнения технических процедур по регистрации.

3.1.6. На основании заявок Заказчика осуществить Услуги по продлению регистрации доменного имени. Услуга по продлению регистрации доменного имени считается оказанной в момент внесения в Реестр сведений о продлении регистрации. При этом регистрация домена продлевается на срок, выбранный Заказчиком в заявке от ранее установленной даты срока окончания регистрации домена.

3.1.7. Предоставить Заказчику доступ к Панели управления для управления Услугами по адресу <https://megatool.ipipe.ru> и/или <https://dedicated.ipipe.ru>:

3.1.7.1. зарегистрировать Заказчика в учетной системе Исполнителя при условии выполнения Заказчиком всех требований, предъявляемых к процедуре регистрации;

3.1.7.2. передать Заказчику на адрес электронной почты логин (ClientID) и пароль для доступа к панели управления;

3.1.7.3. открыть индивидуальный лицевой счет Заказчику и зачислять на этот счет средства, поступившие от Заказчика

3.1.7.4. предоставлять Заказчику информацию об изменениях и состоянии его Лицевого счета в Панели управления и/или на электронный адрес Заказчика и/или по телефону и/или путем оповещения SMS-сообщениями по реквизитам, указанным в Панели управления Заказчика.

3.1.8. Предоставлять Заказчику Услуги хостинга круглосуточно, с возможными перерывами. Перерывы в предоставлении Услуг хостинга обуславливаются действием или бездействием третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя, а также необходимым профилактическим ремонтом и обслуживанием оборудования Исполнителя, в том числе и по аварийным обстоятельствам.

3.1.9. В случае возникновения перерыва в предоставлении Услуг по настоящему Договору принимать все возможные меры по устранению причин перерыва и возобновления предоставления Услуг.

3.1.10. Не менее чем за 24 часа (двадцать четыре часа) сообщать Заказчику через систему уведомлений в Панели управления и/или по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика и/или по телефону и/или путем оповещения SMS-сообщениями по реквизитам, указанным в Панели управления Заказчика, о планируемых профилактических работах, влекущих за собой невозможность использования Услуг, а также о планируемом отключении от электроснабжения.

3.1.11. Своевременно предупреждать Заказчика об изменениях стоимости и/или условий Договора.

3.1.12. В случае внесения Исполнителем изменений в Договор, Исполнитель обязуется публиковать указанные изменения на сайте Исполнителя. Информация об изменениях доводится до сведения Заказчика путем публикации на сайте Исполнителя и/или через систему уведомлений в Панели управления и/или по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика и/или по телефону и/или путем оповещения SMS-сообщениями по реквизитам, указанным в Панели управления Заказчика. Изменения вступают в силу не менее чем через 10(десять) календарных дней с момента опубликования. В случае согласия Заказчика с такими изменениями настоящий Договор продолжает свое действие с учетом указанных изменений. В случае несогласия Заказчика он обязуется оповестить об этом Исполнителя в течение 10(десяти) календарных дней официальным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае договор прекращает свое действие, по инициативе Заказчика, с момента вступления в силу изменений.

3.1.13. Оказывать консультации (техническую поддержку) Заказчику по вопросам предоставления Услуг круглосуточно, с возможными перерывами. Перерывы обуславливаются действием и/или бездействием третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя, а также необходимыми профилактическими работами Исполнителя. Время ответа на обращение Заказчика зависит от сложности вопроса и загруженности технической службы Исполнителя. Однако Исполнитель обязуется сделать все возможное, чтобы сократить время ответа на запрос Заказчика.

3.1.14. Сохранять конфиденциальность информации, полученной от Заказчика при регистрации в учетной системе Исполнителя, а также содержания частных сообщений электронной почты, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ и настоящим Договором.

3.1.15. Исполнять иные обязанности, отраженные в настоящем Договоре и приложениях к нему.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Исполнитель оставляет за собой право рекомендовать Заказчику переход на другой тарифный план или рекомендовать Услугу аренды выделенного оборудования (VPS или выделенный сервер), в зависимости от потребляемых Заказчиком ресурсов сервера Исполнителя.

3.2.2. Обязательства Исполнителя по предоставлению Услуг являются встречными по отношению к обязательствам Заказчика, предусмотренных договором, в связи с чем Исполнитель имеет право приостанавливать оказание Услуг в следующих случаях:

3.2.2.1. если, по обоснованному мнению, Исполнителя использование Заказчиком Услуг может нанести ущерб Исполнителю и/или вызвать сбой технических и программных средств Исполнителя и третьих лиц;

3.2.2.2. при нарушении Заказчиком условий договора, в том числе Правил регистрации и продления доменных имен, указанных в п.п. 2.3. - 2.6. настоящего Договора и/или Правил пользования Услугами хостинга, размещенных на сайте Исполнителя по ссылке <https://ipipe.ru/docs/aup.pdf>

3.2.2.3. в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством РФ

3.2.3. Для оказания Услуг Заказчику и выполнения своих обязанностей по настоящему договору, привлекать третьих лиц (своих партнеров), передавая персональные данные Заказчика в объеме и порядке, необходимом для качественного оказания Услуг Заказчика.

3.2.4. Приостанавливать предоставление Услуг для проведения необходимых плановых профилактических и ремонтных работ на технических ресурсах Исполнителя, а также внеплановых работ в аварийных ситуациях. Исполнитель сообщает Заказчику о производстве вышеуказанных работ, влекущих за собой приостановление в оказании Услуг, через систему уведомлений в Панели управления и/или по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика, и/или по телефону и/или путем оповещения SMS-сообщениями по реквизитам, указанным в Панели управления Заказчика, с указанием предположительной продолжительности таких работ (за исключением аварийных ситуаций, когда информация о приостановлении в оказании Услуг публикуется Исполнителем по мере возможности).

3.2.5. Приостанавливать предоставление Услуг, если это обусловлено, но не ограничиваясь, невозможностью использования информационно-транспортных каналов, не являющихся собственными ресурсами Исполнителя, либо действием и/или бездействием третьих лиц, если это непосредственно влияет на оказание Услуг в рамках данного Договора, в том числе при аварийной ситуации. При этом Исполнитель также имеет право временно снять делегирование сайта Заказчика с собственных ресурсов в случае осуществления на сайт Заказчика DDoS-атаки, неизбежно создающей чрезмерную нагрузку на ресурсы Исполнителя, что влечет за собой невозможность использования Услуг Исполнителя другими клиентами.

Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком и не возмещает Заказчику убытки, возникшие или могущие возникнуть у Заказчика в связи с задержками, перебоями в работе и невозможностью полноценного использования ресурсов и Услуг Исполнителя, возникших по вышеперечисленным причинам.

3.2.6. Отказать Заказчику в оказании выбранной Заказчиком Услуги, в частности из-за технической невозможности предоставления такой Услуги, путем направления Заказчику соответствующего письменного уведомления (возможно электронным письмом). При этом денежные средства за неоказанную Услугу не списываются, а при списании возвращаются на баланс Заказчика.

3.2.7. Вносить в одностороннем порядке изменения и дополнения в настоящий Договор и Тарифы путем публикации на сайте Исполнителя и/или через систему уведомлений в Панели управления и/или по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика и/или по телефону и/или путем оповещения SMS-сообщениями по реквизитам, указанным в Панели управления Заказчика.

3.2.8. В любой момент, по своему усмотрению, аннулировать все предоставленные и начисленные на аккаунт Заказчика Бонусы, изменить/пересчитать/уточнить их количество. Бонусы автоматически удаляются с аккаунта Заказчика после удаления такого аккаунта и не подлежат восстановлению.

3.2.9. В любой момент запросить доступ к серверу Заказчика (VPS / выделенный сервер) при подозрении нарушения Заказчиком условий настоящего Договора и/или Правил пользования хостингом. В случае, если Заказчик отказывается предоставить запрашиваемый доступ, Исполнитель имеет право остановить оказание Услуг.

3.2.10. Уведомлять Заказчика о проводимых акциях и специальных предложениях по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика и/или по телефону и/или путем оповещения SMS-сообщениями по реквизитам, указанным в Панели управления Заказчика. Заказчик в любой момент может отказаться от получения информационной рассылки.

4. Права и обязанности Заказчика

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Выполнять положения настоящего Договора и Правила регистрации и продления доменных имен (приведенные в п.п. 2.3 - 2.6 настоящего Договора) и Правила пользования хостингом (размещенные на сайте Исполнителя по ссылке <https://ipipe.ru/docs/aup.pdf>).

4.1.2. Участвуя в Партнерской программе, Заказчик обязуется соблюдать правила партнерской программы, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.1.3. Указывать о себе достоверные данные в Договоре, связанной с Договором документацией, на сайте Исполнителя и в Панели управления. Ответственность за предоставление недостоверных данных и возможные неблагоприятные последствия таких действий лежат на Заказчике. Исполнитель имеет право запрашивать у Заказчика документы, подтверждающие достоверность сведений о Заказчике, в том числе, по электронной почте (запрос, направленный указанным способом признается сторонами полноценным юридическим документом, имеющим простую письменную форму). В случае не предоставления Заказчиком таких документов в указанный в запросе срок, Исполнитель имеет право приостанавливать оказание Услуг Заказчику.

4.1.4. Своевременно уведомлять Исполнителя об изменении контактных и иных регистрационных данных.

4.1.5. Самостоятельно обеспечивать конфиденциальность своих учетных данных (логин и пароль Заказчика для доступа в Панель управления, а также прочей информации, авторизующей Заказчика в системе Исполнителя). Исполнитель не несет ответственности за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за разглашения последним своих учетных данных. Любое лицо, сообщившее Исполнителю учетные данные и другую конфиденциальную информацию, требующуюся для идентификации Заказчика, или использующее эти данные для авторизации в Панели управления, может рассматриваться Исполнителем как представитель Заказчика, действующий от имени Заказчика.

4.1.6. Самостоятельно определять объем предоставляемых ему Услуг путем выбора, подключения и использования конкретного тарифного плана в течение периода, определенного Заказчиком самостоятельно, в соответствии с настоящим Договором посредством Панели управления.

4.1.7. Своевременно оплачивать Услуги Исполнителя. Осуществлять предоплату за Услуги в размере, не меньшем размера минимального единовременного платежа, предусмотренного выбранным тарифным планом. При осуществлении предоплаты в размере, меньшем размера минимального единовременного платежа, Заказчик обязуется осуществить доплату таким образом, чтобы суммарный объем осуществленной оплаты был не меньше, чем установленный размер минимального единовременного платежа.

4.1.8. Самостоятельно следить за балансом Лицевого счета и своевременно осуществлять его пополнение в размерах и порядке, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.9. При использовании Заказчиком Услуг Исполнителя для осуществления деятельности, которая, в соответствии с законодательством РФ, подлежит сертификации и лицензированию, Заказчик должен иметь надлежащим образом оформленные лицензии, сертификаты и иные

разрешительные документы, необходимые для осуществления упомянутой деятельности на территории РФ. В случае отсутствия требуемых сертификатов и лицензий Исполнитель не несет ответственности за использование Заказчиком Услуг Исполнителя с нарушением действующего законодательства.

4.1.10. Использовать Услуги и размещать информацию в рамках использования Услуг только в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Договора, в том числе не размещать на технических ресурсах Исполнителя программное обеспечение и информацию, запрещенные к хранению, использованию и/или распространению или ограниченные в хранении, использовании и/или распространении согласно законодательству РФ, другому национальному и международному законодательству.

4.1.11. Соблюдать авторские и иные права на предоставляемые Исполнителем и/или третьими лицами программное обеспечение, информацию и документацию. Самостоятельно нести ответственность за нарушение любых авторских/патентных и прочих прав, а также своевременно отвечать на перенаправленные Исполнителем жалобы о нарушении соответствующих прав, возместить Исполнителю убытки в случае попыток привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение Заказчиком вышеуказанных прав.

4.1.12. В случае использования Заказчиком Услуг Исполнителя с целью сбора, хранения и обработки информации, содержащей персональные данные, а также иной конфиденциальной информации, Заказчик должен за свой счет обеспечить безопасность таких данных в соответствии с действующим законодательством.

4.1.13. Не удалять указанное в п. 3.1.3 программное обеспечение Исполнителя. При удалении Заказчиком такого программного обеспечения, Исполнитель не несет ответственности за работоспособность предоставляемого Заказчику виртуального сервера (VPS), и сохранения Заказчиком информации.

4.1.14. Самостоятельно осуществлять резервное копирование своих данных с периодичностью, позволяющей максимально избежать потери информации в случаях перебоев в оказании Услуг, вызванных аварией и иными, не зависящими от Исполнителя причинами.

4.1.15. Заказчик признает все права Владельца Реестра, установленные Правилами Владельца Реестра и Политиками ICANN, и дает согласие на то, что Владелец Реестра в соответствии с Правилами Владельца Реестра и/или Политиками ICANN в любое время может отказать в регистрации заявленного доменного имени или аннулировать регистрацию уже зарегистрированного доменного имени, заблокировать доменное имя, снять делегирование с доменного имени, устанавливая различные статусы по доменному имени, отклонить любую передачу доменного имени, отменить или отклонить любую операцию или транзакцию по доменному имени и т.п. для целей исполнения и соблюдения условий и требований Правил Владельца Реестра и/или Политик ICANN, а также общепризнанных стандартов и практик.

4.1.16. Заказчик согласен с условиями приоритетной и премиальной регистраций (в том числе, но не ограничиваясь: порядком и условиями регистрации доменных имен, порядком и условиями рассмотрения претензий и досудебных споров при отказе в предоставлении приоритетной и/или премиальной регистрации и т.п., с процедурами досудебного рассмотрения споров в периоды приоритетной и премиальной регистрации, утвержденных ICANN и т.п.), а также дает согласие на то, что Владелец Реестра не несет никакой ответственности за любые убытки и/или обязательства, возникшие в результате разбирательства и/или процессов, относящихся к приоритетной и/или премиальной регистрации, что Владелец Реестра в соответствии с указанными выше документами вправе аннулировать, заблокировать или передать иному лицу зарегистрированное в указанные периоды доменное имя, не разрешать (удерживать) регистрацию запрошенного доменного имени в целях (1) обеспечения целостности, безопасности и стабильности Системы регистрации и/или Реестра, (2) соблюдения любых применимых законов, правительственных правил, запросов правоохранительных органов и т.п., (3) соблюдения решения любого компетентного суда или утвержденного ICANN провайдера Услуг по рассмотрению споров.

4.1.17. Своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в условия Договора (в том числе, в стоимость Услуг, стоимость дополнительных Услуг, условия использования бонусов, условия обслуживания), в том числе путем систематического отслеживания входящих сообщений/уведомлений в Панели управления и содержимого почтового ящика, указанного в качестве контактного.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Изменять вид и количество Услуг на основании формализованных запросов к Исполнителю и оплаты их в соответствии с тарифами Исполнителя.

4.2.2. Изменять конфигурацию (добавление, замена или удаление компонентов) оборудования выделенного сервера после его установки на технологической площадке Исполнителя при наличии у Исполнителя технической возможности. Изменение конфигурации осуществляется обслуживающим персоналом Исполнителя.

4.2.3. Получать информацию о предоставляемых Исполнителем Услугах, и о порядке их получения.

5. Стоимость Услуг и порядок расчетов.

5.1. Стоимость Услуг устанавливается в российских рублях и определяется тарифами на Услуги, опубликованными на сайте Исполнителя или в Панели управления. Заключая настоящий договор (акцептуя оферту) Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с тарифами Исполнителя.

5.2. Оплата за Услуги, предоставляемые Заказчику, осуществляются авансовым платежом, за исключением оплаты за дополнительные Услуги, оказанные Заказчику в течение расчетного периода. Дополнительные Услуги (если таковые предоставлялись в расчетном периоде) оплачиваются Заказчиком в конце расчетного периода за фактическое время пользования данными Услугами. Услуга автоматического расширения дискового пространства для клиентов виртуального хостинга является неотъемлемой частью тарифного плана и не является дополнительной Услугой. Информация о стоимости дополнительных Услуг размещается на сайте Исполнителя по следующим ссылкам: для Услуг виртуального хостинга - <https://ipipe.ru/info/tarifikatsiya-dopolnitelnyh-uslug-virtualnogo-hostinga> , для Услуг предоставления VPS и выделенных серверов - <https://ipipe.ru/info/stoimost-dopolnitelnyh-uslug-dlya-vps-vds-dedicated>.

5.3. Оплата за Услуги осуществляется в российских рублях на расчетный счет Исполнителя через отделения банков, платежные системы или иным способом, указанным в Панели управления. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на лицевой счет Заказчика в системе Исполнителя. Денежные средства, поступившие на расчетный счет Исполнителя, зачисляются на лицевой счет Заказчика в системе Исполнителя при условии указания в платежном документе необходимых идентифицирующих данных (ID Заказчика, № и дата счета).

5.4. Оплата за Услуги осуществляется на основании счета, сформированного в Панели управления, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые осуществляют оплату исключительно на основании счетов, предоставленных бухгалтерией Исполнителя по запросу Заказчика и только при предоставлении «Карточки предприятия» Заказчика. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей счет, сформированный в Панели управления носит информационный характер. Уведомление о необходимости оплаты отправляются Исполнителем в адрес Заказчика по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до необходимой даты оплаты.

5.5. При отсутствии своевременной оплаты Услуг Исполнитель имеет право приостановить предоставление Услуг Заказчику. Приостановка предоставления Услуг Заказчику происходит:

- на 16-й (шестнадцатый) календарный день после отправки уведомления о необходимости оплаты, если Заказчику предоставляются Услуги виртуального хостинга
- на 11-й (одиннадцатый) календарный день после отправки уведомления о необходимости оплаты, если Заказчику предоставляются Услуги виртуального сервера (VPS) и/или Услуги аренды выделенного сервера

5.6. При не поступлении платежей в течение 26 (двадцати шести) календарных дней с момента истечения оплаченного периода Услуг хостинга, Исполнитель вправе удалить все файлы Заказчика, хранящиеся на оборудовании Исполнителя. В приложениях к договору, описывающих порядок и особенности оказания Услуг, может быть установлен иной срок сохранения файлов Заказчика. Указанный срок может быть продлен по соглашению Сторон. Учетная запись Заказчика и доступ к Панели управления при этом сохраняются на срок, длительность которого определяется Исполнителем. Впоследствии учетная запись и информация, связанная с ней, может быть удалена без уведомления Заказчика.

5.7. Если Заказчик не продлил своевременно Услуги хостинга, то все http/https-запросы к домену Заказчика могут быть перенаправлены на служебную страницу Исполнителя с целью информирования о временном не предоставлении Услуг.

5.8. Если Заказчик не продлил регистрацию доменного имени до срока ее окончания или в срок, определяемый правилами доменной зоны, то все http/https-запросы к домену Заказчика могут быть перенаправлены на служебную страницу Исполнителя с целью информирования о временном не предоставлении Услуг. В случае продления Услуги по регистрации доменного имени делегирование домена восстанавливается не позднее, чем в течение 72 часов с момента проведения операции.

5.9. В случае выбора Заказчиком для оплаты Услуг платежной системы, устанавливающей дополнительную комиссию к стоимости Услуги Исполнителя, последний вправе переложить уплату такой комиссии на Заказчика, при этом итоговая стоимость счета показывается Заказчику на этапе его оплаты и списания средств. Перечисление денежных средств по такому счету Заказчиком является безусловным согласием на оплату Услуги в указанном размере. Впоследствии Заказчик не вправе требовать у Исполнителя какой-либо компенсации в связи с оплатой данной счета.

5.10. Заказчик несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, Исполнитель сообщает об этом Заказчику через сайт Исполнителя и/или систему уведомлений в Панели управления и/или по электронной почте, на основной контактный адрес Заказчика. Такое уведомление признается Сторонами полноценным юридическим документом, имеющими простую письменную форму.

5.11. Отправка Актов за оказанные Услуги осуществляется Исполнителем только для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые оплачивают Услуги Исполнителя посредством банковского перевода согласно п.5.4 настоящего Договора. Исполнитель направляет Акты на электронный адрес Заказчика с последующим отправлением оригиналов Актов через ФГУП «Почта России» простым письмом на адрес, указанный Заказчиком в предоставляемой «Карточке предприятия» или с использованием электронного документооборота согласно п. 11.7 настоящего Договора в течение 7 (семи) рабочих дней после окончания расчетного месяца.

Заказчик обязан за свой счет вернуть Исполнителю один экземпляр подписанного Акта в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания расчетного месяца или мотивированный отказ от подписания Акта. В случае неполучения Исполнителем подписанного Акта или письменного мотивированного отказа от подписания Акта в указанный в настоящем пункте срок, услуги считаются оказанными надлежащим образом и приняты Заказчиком на основании односторонне подписанного Исполнителем Акта. Срок

возврата Акта или предоставления мотивированного отказа может быть продлен только в случае, если Заказчик уведомит Исполнителя о неполучении оригиналов Актов не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока, указанного в данном пункте.

При предоставлении Заказчиком неверных данных (почтовый адрес, адрес электронной почты) или их отсутствия, в результате чего Акты не могут быть направлены Заказчику, Услуги считаются оказанными надлежащим образом на основании односторонне подписанного Исполнителем Акта.

5.12. В случае расторжения или прекращения действия данного договора, возврат неиспользованных денежных средств с Лицевого счета Заказчика, может быть осуществлен исключительно по требованию Заказчика, направляемого в письменной форме на почтовый адрес Исполнителя. В письменном заявлении Заказчик обязан указать данные Лицевого счета, дату и размер осуществленного авансового платежа и приложить копию документа, подтверждающего данную оплату. Возврату не подлежат:

- оплата за установку выделенного сервера Заказчика,
- любые виды бонусных начислений, произведенные на Лицевой счет Заказчика за период пользования Услугами Исполнителя,
- оплата регистрации и/или продления регистрации доменных имен и SSL сертификатов

Возврат неиспользованных денежных средств осуществляется Исполнителем в безналичном порядке на расчетный счет Заказчика, указанный в письменном заявлении. Расходы по осуществлению возврата денежных средств оплачивает Заказчик.

5.13. В случае расторжения или прекращения действия данного договора в течение 30 календарных дней после заключения (акцепта оферты), если Заказчик не нарушил условия данного договора и правила пользования Услугами хостинга, размещенных на сайте Исполнителя по ссылке <https://iripe.ru/docs/aup.pdf>, Исполнитель может произвести возврат всей суммы, перечисленной Заказчиком на счета Исполнителя в момент действия договора, за исключением:

- оплаты за установку выделенного сервера Заказчика,
- любых видов бонусных начислений, произведенных на Лицевой счет Заказчика за период пользования Услугами Исполнителя,
- оплаты регистрации и/или продления регистрации доменных имен и SSL
- сертификатов

Возврат может быть осуществлен исключительно по требованию Заказчика, направляемого в письменной форме на почтовый адрес Исполнителя. В письменном заявлении Заказчик обязан указать данные Лицевого счета, дату и размер осуществленного авансового платежа и приложить копию документа, подтверждающего данную оплату.

Возврат неиспользованных денежных средств осуществляется Исполнителем в безналичном порядке на расчетный счет Заказчика, указанный в письменном заявлении. Расходы по осуществлению возврата денежных средств оплачивает Исполнитель.

6. Срок действия договора

6.1. Договор заключен на неопределенный срок, до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Данный договор вступает в силу для Заказчика с момента подписания его Сторонами (акцепта оферты), а в части исполнения обязательств для Исполнителя – с момента поступления первого авансового платежа на расчетный счет Исполнителя. Дата вступления договора в силу является датой заключения Договора. Договор считается заключенным между Исполнителем и акцептовавшим оферту Заказчиком в простой письменной форме.

7. Порядок расторжения и приостановки действия договора

7.1. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор, направив другой Стороне письменное уведомление о своем желании прекратить действие Договора (возможно по электронной почте или в Панели управления; уведомление, отправленное указанными способами, признается Сторонами полноценным юридическим документом, имеющим простую письменную форму). При отсутствии претензий друг к другу Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с момента получения указанного уведомления.

7.2. При существенном нарушении одной из Сторон условий договора другая Сторона имеет право на односторонне расторжение договора, о чем письменно (возможно по электронной почте или в Панели управления) уведомляет Сторону, нарушившую условия Договора.

7.3. Действия договора, в части предоставления Услуг хостинга, может быть приостановлено по инициативе Заказчика, при отсутствии прямой вины Исполнителя, путем отказа от предоплаты Услуг хостинга на следующий период или на основании уведомления, изложенного в письменной форме (возможно по электронной почте или в Панели управления). Возобновление действия Договора производится путем внесения предоплаты за Услуги хостинга Исполнителя.

7.4. Исполнитель оставляет за собой право на расторжение Договора, в частности из-за технической невозможности предоставления Услуг Заказчику, по собственной инициативе путем направления Заказчику письменного уведомления (возможно электронным письмом или в Панели управления). Договор будет считаться расторгнутым по истечению 10 (десяти) календарных дней с момента получения Заказчиком указанного уведомления, если Заказчик не известил Исполнителя в письменной форме (возможно электронным письмом или в Панели управления) о своем несогласии расторгнуть Договор в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного уведомления.

7.5. Исполнитель имеет право приостановить предоставление Услуг Заказчику и/или в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае, если Заказчик нарушил хотя бы один пункт данного Договора или Правил регистрации и продления доменных имен, указанных в п.п. 2.2. - 2.6. настоящего Договора или Правил пользования Услуг хостинга, размещенных на сайте Исполнителя по ссылке <https://ipipe.ru/docs/aup.pdf>. При этом Исполнитель высылает уведомление о нарушении правил в адрес Заказчика по электронной почте, на основной адрес Заказчика, и/или в Панели управления, по факту нарушения и в тот же момент имеет право приостановить оказание Услуг. Если в течение 10 (десяти) календарных дней ((за исключением случая, предусмотренного п. 5.6. настоящего Договора) с момента блокировки аккаунта, Заказчик не устранил причину блокировки аккаунта, Исполнитель вправе удалить все файлы Заказчика, хранящиеся на оборудовании Исполнителя. Восстановление контента может быть произведено на платной основе при условии наличия копии контента в системной резервной копии. В приложениях к договору, описывающих порядок и особенности оказания Услуг, может быть установлен иной срок сохранения файлов Заказчика. Указанный срок может быть продлен по соглашению Сторон. Учетная запись Заказчика и доступ к Панели управления при этом сохраняются на срок, длительность которого определяется Исполнителем. Впоследствии учетная запись и информация, связанная с ней, может быть удалена без уведомления Заказчика.

7.6. Исполнитель имеет право приостановить предоставление Услуг Заказчику и/или в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае получения Исполнителем жалобы/требования от третьих лиц и/или требования от компетентных органов, в отношении действия и/или бездействия Заказчика в рамках нарушения действующего законодательства Российской Федерации.

7.7. При расторжении Договора до истечения оплаченного периода, либо при приостановке действия Договора по инициативе Заказчика, исполнитель, по запросу Заказчика возвращает Заказчику стоимость неиспользованных Услуг согласно п. 5.12, а Заказчик погашает возможную задолженность перед Исполнителем. В случае очевидного, с точки зрения Исполнителя, нарушения Заказчиком законодательства Российской Федерации, Исполнитель оставляет за собой право не возвращать Заказчику остаток денежных средств на лицевом счете Заказчика и считать эти средства возмещением Исполнителю понесенных расходов, связанных с удалением Аккаунта, и иных сопутствующих расходов.

8. Техническая поддержка.

8.1. В целях оказания Услуг Исполнитель обеспечивает функционирование Службы технической поддержки (далее по тексту - СТП) в порядке, предусмотренном настоящим Договором. СТП осуществляет управление и контроль над работой технического оборудования и системных программных средств, а также осуществляет обработку запросов Заказчика на изменения в конфигурационных файлах, если такие изменения допускаются и не могут быть выполнены Заказчиком самостоятельно, а также запросов по устранению проблем, связанных с функционированием предоставляемых Услуг. При обращении в СТП Заказчик понимает, что должен обладать минимально необходимым объемом знаний и навыков для общения с техническими специалистами. При обращении в СТП Заказчику необходимо заранее собрать информацию о причинах ошибки, четко и понятно объяснить суть проблемы и обстоятельства ее возникновения.

8.2. СТП не осуществляет консультирование Заказчика по вопросам программирования, веб-дизайна, установок, настроек скриптов и программ Заказчика и/или их оптимизации, а также обучение началам компьютерной грамотности, создания и/или продвижения сайтов, работе сервисов, предоставляемых третьими лицами, поиску, а также по другим аналогичным

8.3. вопросам. Подобные консультации могут предоставляться Заказчику по дополнительной договоренности за дополнительную плату.

8.4. Обращение в СТП осуществляется Заказчиком через Панель управления в целях идентификации Заказчика как владельца сайта(ов) посредством его авторизации при входе в Панель управления. Запросы, отправленные каким-либо иным способом (в частности, посредством телефонной связи и/или электронной почты и/или через форму обратной связи размещенной на сайте Исполнителя и/или иным способом, отличным от обращения через Панель управления) не являются официальными и не влекут за собой обязанности Исполнителя по ответу и/или совершению каких-либо действий по ним. Исполнитель оставляет за собой право самостоятельно принимать решение о возможности или невозможности отвечать на вопросы, заданные посредством телефонной связи и/или электронной почты и/или иным способом, отличным от обращения через панель управления хостинговым Аккаунтом.

8.5. В случае обращения в СТП по телефону, сотрудник СТП может потребовать отправить запрос через Панель управления для идентификации Заказчика. Сотрудник СТП также имеет право зафиксировать телефонное или иное обращение Заказчика в базе данных с возможностью просмотра его содержимого Заказчиком.

8.6. Обработка запросов осуществляется Исполнителем по мере их поступления. Время ответа СТП на запрос Заказчика зависит от количества поступивших в СТП запросов, и по возможности Исполнитель отвечает на запросы в разумный срок не более 24 часов, однако, при необходимости время ответа на вопрос может быть увеличено Исполнителем.

8.7. Не принимаются к рассмотрению и обработке запросы в СТП, содержащие:

- информацию, составленную на иных языках, кроме русского языка;
- нецензурные выражения, грубость, оскорбления, хамство и иные выражения, противоречащие общераспространенным правилам и обычаям делового общения;

- вопросы, не относящиеся к Услугам (работоспособности хостинга) и/или не относящиеся к техническим особенностям предоставления Услуг;
- вопросы, сформулированные неясно, нечетко или иным подобным образом, в связи с чем смысл вопроса становится непонятен;
- требования по настройке или установке, доработки скриптов и т. д.

8.8. СТП в праве отказать в обработке запроса Заказчика в случае приостановки и/или расторжении настоящего Договора.

8.9. В случае если в СТП поступает стандартный запрос или запрос, ответ на который уже содержится на сайте Исполнителя в разделе «Вопросы и ответы», ответ на запрос может быть дан в виде ссылки на соответствующую страницу на сайте Исполнителя, содержащую раздел «Вопросы и ответы». В случае если в СТП поступает запрос, ответ на который может быть найден на других сайтах сети Интернет, ответ на запрос может быть дан в виде ссылки на соответствующий сайт.

9. Ответственность сторон

9.1. При невыполнении одной из сторон какого-либо из положений Договора, спорные вопросы подлежат регулированию путем переговоров. Все споры, не урегулированные в претензионном (досудебном) порядке, подлежат передаче на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Вопросы и претензии, связанные с предоставлением Услуг, должны подаваться Заказчиком письменно на почтовый адрес Исполнителя и/или по электронной почте: sales@ipire.ru. Претензии, направленные указанными способами, признаются полноценными документами, имеющими простую письменную форму. Претензия рассматривается Исполнителем в срок не более 30 (тридцати) дней с даты регистрации претензии.

9.3. Заказчик самостоятельно отвечает за содержание информации, передаваемой им или иным лицом под его сетевыми реквизитами (информация, авторизующая Заказчика) по сети Интернет и собственным ресурсам Исполнителя: за ее достоверность, чистоту от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения. Исполнитель не отвечает за содержание информации, передаваемой Заказчиком по сети Интернет и собственным ресурсам Исполнителя.

9.4. Заказчик, используя Услуги Исполнителя, самостоятельно отвечает за вред, причиненный его действием/бездействием (лично или иным лицом под его сетевыми реквизитами) личности или имуществу граждан, юридических лиц (в том числе Исполнителю), государства или нравственным принципам общества. Сторона, которой был причинен вред действиями/бездействием Заказчика, вправе требовать у Заказчика компенсации причиненных ему убытков.

9.5. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержки, перебои в работе и невозможность полноценного использования собственных ресурсов Исполнителя, происходящие прямо или косвенно по причине действия или бездействия третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя.

9.6. Исполнитель не несет ответственности за качество линий связи, если их организуют другие организации.

9.7. Исполнитель не несет ответственности за не полученную прибыль и упущенную выгоду, а также за любые косвенные убытки, понесенные Заказчиком в период использования или не использования им Услуг Исполнителя.

9.8. Любые Услуги, предоставляемые Заказчику Исполнителем связаны с функционированием Сети Интернет, как на технических ресурсах Исполнителя, так и за их пределами. Исполнитель не несет ответственности за изменение свойств, функций и качества

Услуг, предоставляемых Заказчику, если таковые явно не описаны в Договоре. Исполнитель не несет ответственности за качество, безошибочность и отсутствие вредоносных компонентов в используемом на серверах Исполнителя и других серверах Сети Интернет или предлагаемом Заказчику программном обеспечении, если таковое не разработано самим Исполнителем.

9.9. Заказчик принимает на себя полную ответственность и все риски, связанные с использованием Сети Интернет через ресурсы и/или Услуги Исполнителя.

9.10. Информация, полученная Заказчиком от службы технической поддержки Исполнителя, предоставляется в консультационных целях и не является гарантированно достоверной.

9.11. В случае предоставления Заказчиком недостоверной информации, в том числе, но не ограничиваясь, об Администраторе домена, Заказчик обязуется возместить все убытки, которые понес Исполнитель в связи с предоставлением Заказчиком такой информации. В случае предъявления в отношении Исполнителя судебного иска со стороны третьих лиц, относительно предоставления Заказчиком заведомо ложных сведений об Администраторе домена, Заказчик обязуется компенсировать все расходы Исполнителя, связанные с рассмотрением такого иска. Исполнитель информирует, что Заказчик, предоставивший заведомо ложные сведения, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ как лицо, непосредственно заказавшее и оплатившее данную Услугу.

9.12. При заказе Услуги по регистрации или продлению доменного имени Исполнитель не несет ответственности в случае невозможности оказания Услуги не по вине Исполнителя, в том числе, когда регистрация или продление домена невозможны по вине регистратора доменных имен, через которого Исполнитель оказывает Услуги по регистрации в данной зоне или реестра данной зоны.

9.13. Исполнитель не несет ответственности в случае невозможности скрывания данных об администраторе домена в общедоступном сервисе WHOIS посредством статуса «Private Person», если реестром доменной зоны не поддерживается такая функция, или регистратор, через которого Исполнитель оказывает Услуги по регистрации в данной зоне, не предоставляет такой Услуги. При этом Заказчик не вправе требовать у Исполнителя какой-либо компенсации ввиду отображения его данных в общедоступном сервисе WHOIS.

9.14. Исполнитель не несет ответственности за содержание информации, расположенной на зарегистрированном Заказчиком домене.

9.15. Исполнитель не несет ответственности за содержание поля “descr” (описание домена), которое Заказчик выбирает по своему усмотрению.

9.16. Исполнитель не несет ответственности в случае невозможности регистрации доменного имени по заявке Заказчика ввиду того, что в реестре данной зоны существует заявка на аналогичное доменное имя, поступившая от другого регистратора ранее заявки, поступившей от Исполнителя, а также если доменное имя зарезервировано реестром для собственных нужд и недоступно к регистрации, в том числе в случае получения от реестра недостоверного ответа о занятости домена и его доступности к регистрации или иных ситуаций, когда по техническим причинам регистрация домена невозможна.

9.17. Исполнитель не несет ответственность за невозможность оказания Услуги по регистрации доменного имени в случае, если доменное имя находится в списке зарезервированных доменных имен или в стоп-листе. Список зарезервированных доменных имен и стоп-лист утверждаются Администратором зоны.

9.18. Исполнитель не несет ответственности в случае невозможности регистрации доменного имени, если при регистрации домена в Реестре заявка Исполнителя не оказалась первой среди заявок, поданных другими Регистраторами на аналогичный домен, или если срок регистрации доменного имени был продлен текущим Администратором.

9.19. Исполнитель не несет ответственности в случае невозможности регистрации домена, если выбранный домен Заказчиком имеет иную установленную соответствующим Реестром цену по причине нахождения домена в статусе премиального, в связи с чем его цена может отличаться от заявленной.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами). Форс-мажорными обстоятельствами стороны договорились считать: стихийные бедствия, природные и промышленные катастрофы, военные действия, гражданские беспорядки, забастовки, принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, террористические акты, ddos-атаки на информационные ресурсы Заказчика и третьих лиц, размещенные у Исполнителя, а также на информационные ресурсы Исполнителя, и/или оборудование Исполнителя, и/или сеть Исполнителя, иные обстоятельства непреодолимой силы.

10.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, исполнению обязательств которой препятствуют соответствующие обстоятельства, уведомляет другую Сторону в течение двух недель с момента возникновения таких обстоятельств.

10.3. Срок исполнения обязательств соразмерно переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, если иное не будет предусмотрено дополнительным соглашением Сторон.

11. Заключительные положения

11.1. В вопросах, не урегулированных Договором, стороны руководствуются законодательством, действующим на территории РФ.

11.2. В случае, если какие-либо положения Договора в какой-либо части будут считаться недействительными, это не повлияет на действительность остальных положений Договора.

11.3. Заключая Договор (акцептуя оферту), Заказчик подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем, его персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, адрес (в том числе, почтовый), номер телефона/факса, адрес электронной почты, банковские реквизиты, ИНН, паспортные данные, а также иные персональные данные, предоставленные в указанных ниже целях, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, для целей заключения и исполнения Договора, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств. Согласие на обработку персональных данных действует в течение срока, необходимого для достижения вышеуказанных целей и может быть отозвано посредством направления соответствующего письменного заявления в почтовый адрес Исполнителя почтой России с уведомлением о вручении. При получении указанного уведомления Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг по Договору.

11.4. Заказчик соглашается, что, пользуясь сервисом Исполнителя “Обратная связь”, он делает свои персональные данные (ФИО) доступной неограниченному кругу лиц, то есть общедоступной.

11.5. Заключая настоящий Договор (акцептуя оферту) Заказчик подтверждает свое согласие на получение от Исполнителя и третьих лиц (включая, но не ограничиваясь: организаций, оказывающих Услуги по осуществлению звонков, смс-рассылок, любых иных видов рассылок и уведомлений; организаций, оказывающих Услуги по проведению различных опросов, исследований и т.д.) рекламных материалов об Услугах и акциях Исполнителя и его

партнеров, а также системных, информационных и новостных сообщений о порядке, сроках, стоимости, состоянии и т.д. предоставляемых Услуг.

11.6. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и печати, факсимильного воспроизведения подписи и печати, либо любого аналога собственноручной подписи Исполнителя, воспроизведенного с помощью средств механического или иного копирования на документах, связанных с исполнением, заключением или прекращением Договора.

11.7. В рамках настоящего Договора Стороны вправе использовать электронный документооборот (ЭДО), подразумевающий обмен электронными документами, подписанными электронной подписью, по телекоммуникационным каналам связи. При этом для организации ЭДО Стороны используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами действующего законодательства. Стороны соглашаются признавать полученные (направленные) электронные документы равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях. Бухгалтерские документы, полученные через электронный документооборот, согласно Федеральному закону РФ от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи», имеют юридическую силу.

11.8. Отчетные документы направляются Исполнителем Заказчику ежемесячно согласно п.п. 5.11. настоящего договора

11.9. В случае передачи по инициативе Заказчика доменного имени или иных Услуг на обслуживание к Исполнителю от иного Регистратора или Партнера Исполнителя, администратор такого доменного имени или пользователь иных Услуг считается акцептовавшим настоящую оферту. Акцептом оферты в данном случае будет являться направленное в адрес Исполнителя письмо Заказчика о передаче Услуг по установленной Исполнителем форме, а также факт регистрации Заказчика, администратора переносимого доменного имени или пользователя иных Услуг на сайте Исполнителя и/или оплата Услуг Исполнителя.

11.10. Заключая Договор (акцептуя оферту), Заказчик подтверждает, что до заключения Договора ознакомлен с правилами пользования Услугами Исполнителя Услуг и перечнем предоставляемых Услуг и ценами на них Исполнителя, размещенные на сайте Исполнителя, а также Правилами оказания телематических Услуг связи, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 575 от 10.09.2007 года, согласен с условиями Договора, тарифами и правилами Исполнителя и разрешает использовать сведения о себе при информационно-справочном обслуживании в рамках Договора

12. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель: ООО "РУСТЕЛ ИННОВАЦИИ"

Юр. адрес: 295026, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Набережная им. 60-летия СССР, зд. 75з, пом.420

Почтовый адрес: 295026, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Набережная им. 60-летия СССР, зд. 75з, пом.420

ОГРН: 1187746992400

ИНН: 9725000389

Телефоны: +7 495 504-36-97, +7 3652 78-82-58

Адрес электронной почты: sales@ipipe.ru